

### **Zalecenie**

*W celu zapewnienia prawidłowego użytkowania aplikacji Portal Przewoźnika zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej Google Chrome od wersji 78 o rozdzielczości ekranu co najmniej 1024x768px. Inne przeglądarki i rozdzielczości nie są oficjalnie obsługiwane, nie zostały przetestowane, a zatem mogą nie zapewniać wszystkich funkcji i widoków danych. W przeglądarce zawsze musi być włączona obsługa JavaScript.*

Portal Przewoźnika (zwany dalej tylko „Portalem”) to aplikacja zapewniająca podstawową komunikację między Przewoźnikiem zarejestrowanym w systemie ČEPRO („Przewoźnik”) a centralnym centrum dyspozytorskim ČEPRO, a.s. („CD”) w celu umożliwienia rejestracji i zapewnienia aktualności podstawowych danych. Dzięki Portalowi Przewoźnik posiada przegląd zarejestrowanych pojazdów, kierowców i zatwierdzonych relacji wykonawca – podwykonawca z innymi Przewoźnikami zarejestrowanymi w systemie ČEPRO. Za pośrednictwem Portalu wysyłane są żądania zmiany danych dotyczących pojazdów i kierowców. Portal umożliwia również potwierdzanie relacji wykonawca – podwykonawca między przewoźnikami.

**Rejestracja Przewoźnika na Portalu może zostać dokonana dopiero po podpisaniu Porozumienia.**

### **Funkcje Portalu Przewoźnika:**

#### **Rejestracja pojazdów:**

- Za pośrednictwem elektronicznego wniosku na Portalu Przewoźnik zgłasza pojazdy do systemu ČEPRO. Do zgłoszenia musi on dołączyć skany: dowodu rejestracyjnego, świadectwa dopuszczenia ADR (zgodnie z 9.1.3 ADR) oraz certyfikatu inspekcji (zgodnie z 6.8.2.4.5 ADR). Bez wymienionych dokumentów rejestracja nie będzie możliwa.
- Po zarejestrowaniu pojazdu przewoźnik uzyskuje dostęp do informacji zapisanych w systemie, w tym nazw innych przewoźników, którzy ewidencjonują dany pojazd jako pojazd podwykonawcy.
- **UWAGA:**  
**Podgląd podstawowych danych pojazdów z rejestru jest aktualizowany tylko raz na 24 godziny**, zawsze we wczesnych godzinach porannych. Wszystkie zmiany dokonane przy pojazdach stają się dla Przewoźników widoczne na podglądzie Portalu dopiero następnego dnia. W systemie załadunków pojazdów widoczne są wcześniej. Przewoźnik otrzymuje powiadomienie e-mail o dokonanej zmianie na umowny adres e-mail w chwili dokonania takiej zmiany w centralnej bazie danych. Zmiana zacznie obowiązywać na wszystkich magazynach ČEPRO zazwyczaj z opóźnieniem 4 godzin od momentu dokonania zmiany w centralnej bazie danych.

#### **Kontrola terminów ważności świadectw**

- Portal automatycznie sprawdza daty ważności wszystkich świadectw pojazdów i zawsze wysyła 2 ostrzeżenia o zbliżającym się upływie terminu ważności. Pierwsze na 30 dni, drugie na 7 dni przed upływem terminu ważności. Załadunek pojazdu, którego jakiegokolwiek spośród kontrolowanych parametrów jest po upływie daty ważności, nie zostanie umożliwiony.
- Poszczególne pojazdy w sposób przejrzysty wyświetlają się na liście i oznaczone są przy pomocy piktogramów według zbliżającej się daty upływu ważności świadectwa. Do dyspozycji jest podgląd szczegółów zarejestrowanych danych.

- Na wszystkich listach możliwe jest standardowe wyszukiwanie i szeregowanie w oparciu o parametry.
- Celem przedłużenia ważności Przewoźnik po wykonaniu danej czynności (np. po wykonaniu przeglądu technicznego) używa przycisku „Platnost zkoušky“ (Ważność świadectwa) lub „Prodloužení ADR“ (Przedłużenie ADR). Powoduje to wygenerowanie wniosku, do którego Przewoźnik dołącza wymagany dokument (aktualny i ważny) w formacie PDF, potwierdzający wykonanie badania czy przeglądu. Następnie Przewoźnik wysyła wniosek. CD sprawdza wniosek i po przeprowadzeniu kontroli ważności dokumentu dokona przedłużenia terminu. Przedłużaniem ważności zajmuje się standardowo nocna zmiana CD.
- Przedłużanie ważności jest standardowo wykonywane do następnego dnia roboczego i nie ma potrzeby kontaktowania się z CD w sposób inny niż poprzez przesłanie wspomnianego wniosku. W celu pilnego przedłużenia ważności należy skontaktować się z centrum dyspozytorskim, jednak za wykonanie tej usługi w trybie pilnym mogą zostać naliczone opłaty.
- O wszystkich dokonanych zmianach danych w rejestrze pojazdów Przewoźnik informowany jest za pośrednictwem automatycznego powiadomienia o dokonaniu zmiany w zarejestrowanych danych. Powiadomienie jest wysyłane na jeden umowny e-mail określony przez Przewoźnika na potrzeby rejestracji na Portalu przy podpisywaniu Porozumienia. Przesyłanie wiadomości na większą liczbę adresów nie jest technicznie możliwe. Przewoźnik może samodzielnie redystrybuować otrzymane wiadomości, na przykład poprzez automatyczne przekierowanie poczty w aplikacji Outlook Web App.

#### **Rejestracja kierowców:**

- Przewoźnik ma dostęp do aktualnych kierowców w zakładce „Řidiči“ (Kierowcy)
- Zakładka obejmuje kierowców własnych oraz zarejestrowanych kierowców podwykonawców.
- Przewoźnik składa wnioski o rejestrację nowego kierowcy i wydanie dla niego karty dostępu w formie wniosku elektronicznego na Portalu.
- Przewoźnik składa wnioski tylko na potrzeby swoich własnych kierowców, nie czyni tego jednak na potrzeby kierowców swoich podwykonawców.
- Kierowca zawsze rejestrowany jest przez Przewoźnika bezpośrednio wydającego mu dyspozycje (tj. zazwyczaj swojej pracodawcy).
- Na liście kierowców znajdują się kierowcy zaznaczeni na żółto, którym zbliża się data upływu ważności certyfikatu karty lub szkolenia ADR. Na czerwono zaznaczeni są kierowcy, których certyfikat karty lub szkolenie ADR są już po upływie terminu ważności. Dane szczegółowe (szkolenia) dostępne są po otwarciu szczegółów kierowcy.
- Ostrzeżenie o zbliżającym się upływie terminu ważności certyfikatu, szkolenia ADR lub szkolenia dotyczącego wstępu na magazyn dokonywane jest w ustalony wcześniej sposób (e-mailem).
- W szczegółach kierowcy dostępne są podstawowe informacje oraz lista Przewoźników, którzy zatwierdzili danego kierowcę jako kierowcę podwykonawcy. Terminy ważności szkoleń na potrzeby poszczególnych magazynów znajdują się w szczegółach danego kierowcy. Kierowca jest każdorazowo informowany o zbliżającym się upływie terminu ważności szkolenia po zalogowaniu się w terminalu ETR (Golem), począwszy od 30 dnia przed upływem daty ważności aż do dnia upływu terminu ważności.
- Szkolenie na potrzeby danego magazynu, w którym kierowca został już przeszkolony w zakresie jego funkcjonowania, kierowca może w dowolnym momencie przedłużyć w porozumieniu z pracownikiem tegoż magazynu.

- Za pomocą przycisku „Prodloužení platnosti školení ADR“ (Przedłużenie ważności szkolenia ADR) możesz stworzyć uproszczony wniosek o przedłużenie standardowego obowiązkowego szkolenia ADR (cykl 5-letni), przesyłając w formie załącznika obustronny skan nowego ważnego dokumentu ADR (wzór zgodnie z 8.2.2.8.5 ADR).
- Za pomocą przycisku „Poskytnout řidiče jinému dopravci“ (Udostępnij kierowcę innemu przewoźnikowi) można udostępnić kierowcę innemu przewoźnikowi. Funkcjonalność i inne aspekty tej usługi opisano poniżej. **Wnioski**
- Przewoźnikowi wyświetlają się na liście wszystkie wnioski dotyczące pojazdów i kierowców, które wysłał on za pośrednictwem Portalu (zmiany danych, rejestracja pojazdów i kierowców) oraz wnioski adresowane do innych przewoźników zarejestrowanych na Portalu (kontakty z podwykonawcami)
- Ma możliwość wyświetlania listy według statusu przetwarzania (Nieprzetworzony/Przetworzony).
- Przewoźnik może edytować, ewentualnie również usuwać, jeszcze nie przetworzone wnioski.
- Przetworzonych wniosków nie można już edytować ani usuwać. Jeśli przy kierowcy lub pojeździe należy dokonać poprawy (na przykład z powodu błędu po przetworzeniu błędnego wniosku), można to zrobić jedynie za pośrednictwem nowego wniosku.

#### **Udostępnianie i zatwierdzanie kierowców i pojazdów podwykonawców.**

- Z poziomu szczegółów kierowcy lub pojazdu Przewoźnik może wysłać wniosek do swojego kontrahenta (innego Przewoźnika wpisanego do ewidencji ČEPRO) w celu zatwierdzenia kierowcy/pojazdu jako kierowcy/pojazdu podwykonawcy.
- **Pierwszy krok celem zatwierdzenia kierowcy lub pojazdu wykonuje podwykonawca.** Za pośrednictwem Portalu przesyła on wniosek drugiemu Przewoźnikowi. W szczegółach kierowcy używa przycisku „Poskytnout řidiče jinému dopravci“ (Udostępnij kierowcę innemu przewoźnikowi), w szczegółach pojazdów - „Poskytnout vozidlo jako subdodavatele“ (Udostępnij pojazd jako pojazd podwykonawcy). W celu przesłania wniosku niezbędne jest, aby Przewoźnik znał i wprowadził do wniosku numer identyfikacyjny adresata wniosku (drugiego Przewoźnika), pod którym tenże zarejestrowany jest w ČEPRO. Po wpisaniu prawidłowego numeru we wniosku musi zostać wyświetlona poprawna nazwa Przewoźnika, do którego wniosek jest adresowany. Następnie wniosek może zostać przesłany. Drugi Przewoźnik otrzymuje wniosek na Portalu, ma możliwość podglądu zatwierdzanego pojazdu/kierowcy oraz zatwierdzenia lub odrzucenia wniosku.
- **Po zatwierdzeniu wniosku zatwierdzony pojazd/kierowca od razu wyświetli się na liście Przewoźnika,** a obaj Przewoźnicy otrzymają powiadomienie o zmianie w centralnej bazie danych. W przypadku pojazdów i kierowców podwykonawców możliwy jest tylko podgląd danych operacyjnych i możliwość usunięcia z listy zatwierdzonych.
- **Zatwierdzony wniosek automatycznie uwidoczni się na magazynach ČEPRO do 4 godzin od dokonania zmiany na Portalu.**
- Zaewidencjonowanie kierowcy i pojazdu jako kierowcy/pojazdu podwykonawcy na liście kierowców i pojazdów Przewoźnika daje podwykonawcy dostęp do zamówień przydzielanych Przewoźnikowi, a tym samym umożliwia odbiór towarów z magazynów ČEPRO jego podwykonawcom i kierowcom. Jednocześnie w danych obu Przewoźników na listach

pojazdów i kierowców wyświetlają się wszystkie ich aktualne powiązania z zatwierdzonymi pojazdami i kierowcami ich podwykonawców w systemie ČEPRO.

- **Jeśli zajdzie potrzeba anulowania relacji wykonawca – podwykonawca, Przewoźnik może podjąć działania w trybie natychmiastowym. W szczegółach pojazdu lub kierowcy podwykonawcy usuwa on powiązanie z tymże kierowcą lub pojazdem podwykonawcy za pomocą przycisku „Vyřadit ze seznamu námi schválených“ (Usuń z listy zatwierdzonych przez nas). Opóźnienie techniczne w wprowadzeniu zmiany opisano poniżej.**
- Możliwość usunięcia pojazdu lub kierowcy z list podwykonawców posiadają obaj współpracujący ze sobą Przewoźnicy. Można tego dokonać przy każdym kierowcy/pojeździe na liście, jak pokazano.
- Zatwierdzanie relacji wykonawca – podwykonawca odbywa się wyłącznie między Przewoźnikami, bez udziału ČEPRO. Portal daje Przewoźnikom pełną kontrolę nad ich powiązaniem z podwykonawcami, a Przewoźnik odpowiada za aktualność danych. Relacje wykonawca – podwykonawca wpływają na dostępność zamówień przydzielonych Przewoźnikom w systemie ČEPRO dla ich podwykonawców.
- Zmiany powodują, że Przewoźnikom zawsze przesyłane są powiadomienia o aktualizacji danych w centralnej bazie danych - jest to czas wykonania żądania przez Przewoźnika, nie jest to czas na wejście w życie zmiany na magazynach.
- **Zmiana dokonana przez Przewoźnika na Portalu w rzeczywistości zacznie obowiązywać w magazynach ČEPRO w ciągu 2 godzin od momentu dokonania zmiany w centralnej bazie danych, która potwierdzana jest poprzez wysłanie powiadomienia. Odpowiedzialność Przewoźnika za swoich podwykonawców trwa aż do momentu dokonania zmiany za pośrednictwem automatycznej transmisji danych w systemie magazynowym. Jeśli z powodu opóźnień technicznych w transmisji danych pojawi się ryzyko zwłoki, przewoźnik musi skontaktować się z CD i poprosić o ręczne uruchomienie aktualizacji danych.**

**Po udostępnieniu danych w Portalu Przewoźnika, w tym danych dotyczących zaewidencjonowanych kierowców i pojazdów podwykonawców, zalecamy wszystkim dokonanie niezwłocznej kontroli ich aktualności i ewentualnej poprawy.**